

Uitwerking van het Museum Protocol

Design Museum Den Bosch.

Versie per 1 juli 2020

Links zie je de tekst van het Museum Protocol van de Museumvereniging. Rechts zie je de manier waarop dit binnen Design Museum Den Bosch is uitgewerkt. \

Algemene Hygiënemaatregelen:

het gaat hier in ieder geval om het volgende

- a. Was je handen na contact handelingen op plekken waar ook anderen geweest zijn.
- b. Hoest en nies in de binnenkant van je elleboog.
- c. Gebruik papieren zakdoekjes om je neus te snuiten en gooi deze daarna weg in een afsluitbare vuilbak.
- d. Was daarna je handen.
- e. Schud geen handen.
- f. Houd 1,5 meter afstand van anderen.

Maatregelen bij gezondheidsklachten: het gaat hier in ieder geval om het volgende

- a. Heb je verkoudheidsklachten, zoals neusverkoudheid, loopneus, keelpijn, lichte hoest of verhoging (tot 38 graden Celsius)? Blijf thuis!
- b. Heb je verkoudheidsklachten en koorts (boven 38 graden Celsius) en/of benauwdheid? Blijf thuis, en dat is ook van toepassing op huisgenoten

DESIGN MUSEUM DEN BOSCH

Postadres:
Waterstraat 16
5211 JD
's-Hertogenbosch

Museum:
De Mortel 4
5211 HV
's-Hertogenbosch

<u>Protocol</u>	<u>Design Museum Den Bosch</u>
1. Geef in elk museum de capaciteit aan of wel het maximale aantal bezoekers aan dat tegelijkertijd in het museum mag zijn.	De capaciteit van ons museum is 1 persoon per 10m ² : 100 personen op de begane grond 70 personen op zaal 1 50 personen op zaal 2 Dit is op basis van een lege ruimte, omdat er in zaal 1 installaties en objecten staan, is het maximale aantal op 50 personen in zaal 1 gesteld.
2. Beheers de capaciteit door een online of telefonisch reserveringssysteem voor bezoek per dag met tijdslot (vaststaande starttijd).	Het aantal tickets per half uur is beperkt middels online verkoop. Daarmee zorgen we ervoor dat het maximaal aantal personen per zaal niet wordt overschreden.
3. Communiceer dat bezoek zonder reservering niet mogelijk is om onnodige reisbewegingen te voorkomen.	Bezoek zonder reservering is niet mogelijk. Dat staat op onze site en bij de online-kaartverkoop vermeld.
4. Laat bezoekers alleen betalen via pin of mobiel.	De kaartverkoop verloopt online. Bij de ticketbalie zijn er dus geen transacties. In de Museumshop wordt uitsluitend met PIN betaald, liefst contactloos.
5. Zorg dat iedereen 1,5 meter afstand tot elkaar kan houden in het museum, en ook vóór het museum.	Op plaatsen waar we mogelijk wachtende mensen verwachten is om de anderhalve meter markering aangebracht. Dat is o.a. bij de ingang, de ticketbalie, de garderobe, de WC's, de winkelingang ende kassa van de winkel.
6. Pas daar waar nodig looproutes aan opdat voldaan wordt aan anderhalve meter afstand. In het hele museum zijn verplichte looproutes.	De verplichte looproutes zijn duidelijk aangegeven met markeringen op de vloer. Het auditorium is afgesloten; er zijn voorlopig geen evenementen. Bezoekers gaan met de trap naar zaal 1 en volgen de looproute door zaal 1, met de trap naar zaal 2 en via de lift naar beneden. Op die manier zijn er geen kruisende bezoekersstromen op de eerste en tweede verdieping. Mensen die moeite hebben met traplopen mogen wel gebruikmaken van de lift. De enige plaats waar we kruisende bezoekersstromen hebben, is in onze entreehal. In de hal is genoeg ruimte om de anderhalve meter te respecteren.

7. Zorg voor maximale hygiëne, zeep, desinfecterende middelen en wijs aanwezig op het belang van handen wassen (bijv. ook instructies ophangen bij de wastafel). Maak regelmatig schoon, vooral ook de pinterminal, deurknoppen, trapleuningen en liftknoppen.	Er zijn extra schoonmaakrondes ingepland. Bij de pinterminals in de Museumshop is het verzoek om vooral contactloos te pinnen.
8. Op centrale plaatsen is desinfecterende handgel beschikbaar of zijn handenwas-faciliteiten gerealiseerd.	Er worden roestvrijstalen zuiltjes geplaatst met desinfecterende handgel: - in de entreehal - bij de winkel/bij de WC-groep - bij de wc's op de eerste verdieping
9. Scheid inkomende en uitgaande bezoekers door verschillende deuren te gebruiken en looproutes in te regelen.	Bezoekers komen binnen via de hoofdingang aan De Mortel 4. De uitgang loopt via het Griffieplein, waarna je in de Waterstraat of in De Mortel uitkomt.
10. Herstarten van zakelijke evenementen is afhankelijk van het horecaprotocol en richtlijnen van de overheid.	Er staan voorlopig geen evenementen gepland.

Voor bezoekers geldt

11. Ga niet van huis bij gezondheidsklachten. Bezoekers zijn welkom als zij en hun huisgenoten tenminste 24 uur klachtenvrij zijn.	Dit staat op de website vermeld.
12. Het is alleen toegestaan om met meer dan 1 persoon naar het museum te komen indien sprake is van een gezinssituatie c.q. huisgenoten.	Groepjes van meer dan 2 personen (ouder dan 12 jaar) zijn niet toegestaan.
13. Bezoekers zijn vooraf in bezit van een geldige (online) reservering met een geldig entreekaartje voor de dag en het tijdslot (vaststaande starttijd) waarop geboekt is; zij komen op tijd of maximaal 15 minuten voor starttijd — dus niet eerder — om wachtrijen te voorkomen. Het is vooralsnog niet mogelijk zonder reservering het museum te bezoeken.	Je koopt liefst van te voren online een ticket met vaststaande starttijd en –datum, dit om eventuele drukte te spreiden. Ook aan de deur worden tickets verkocht; bij drukte kan het zijn dat niet direct naar binnen kan.
14. Vermijd drukte in het openbaar vervoer waar dat kan, kom zo veel mogelijk met eigen vervoer en ga vooral naar musea in (de omgeving) van je woonplaats.	Dit wordt vermeld op de website.
15. Betaal zo veel mogelijk met pin of contactloos (pin of mobiel).	Wij vragen bezoekers uitsluitend met pin te betalen, liefst contactloos.
16. Bij groepsarrangementen of -activiteiten gelden aparte regels.	Er zijn zeer beperkt activiteiten gepland.

17. Activiteiten met leerlingen in het primair, voortgezet, middelbaar of hoger onderwijs volgen het actuele advies van het RIVM en de betreffende protocollen.	Er zijn zeer beperkt activiteiten gepland.
18. Het maken van foto's of video-opnamen is (voorlopig) niet toegestaan.	
19. Houd anderhalve meter afstand van bezoekers die niet behoren tot het eigen gezelschap.	Suppoosten zien hier op toe.
20. Volg altijd de hygiënemaatregelen.	Suppoosten zien hier op toe.
21. Volg altijd de aanwijzingen van medewerkers en vrijwilligers van het museum.	Suppoosten zien hier op toe.

Voor vrijwilligers en medewerkers geldt het volgende

22. Voor medewerkers en vrijwilligers gelden de hygiënemaatregelen en maatregelen bij gezondheidsklachten.	Deze zijn gecommuniceerd met medewerkers en vrijwilligers en er is een uitgebreide briefing geweest.
23. Medewerkers en vrijwilligers die behoren tot de risicogroepen wordt ontraden naar het museum te komen.	Hier wordt aan voldaan.
24. Medewerkers en vrijwilligers krijgen een uitgebreide instructie/training over de naleving en handhaving van het protocol.	Deze training is gegeven aan alle medewerkers en vrijwilligers.
25. Daar waar contact niet voorkomen kan worden (evacuatie/hulpverlening) zullen aanvullende maatregelen worden genomen die kunnen bestaan uit: mondkapjes, handschoenen, fysieke afscherming.	Er zijn extra beschermingsmiddelen aanwezig en er is een aangepast BHV-protocol gecommuniceerd.
26. Medewerkers die gebruik moeten maken van deze persoonlijke beschermingsmiddelen krijgen deze door het museum aangereikt en ontvangen instructie over het goed toepassen/aandoen ervan.	Hier is aan voldaan
27. Voor kantoorwerkzaamheden geldt het protocol "Veilig naar kantoor". Werkzaamheden waarvan de aard van het werk het toelaat, worden vooralsnog vanuit huis gedaan.	Het protocol is gecommuniceerd en iedereen die thuis kan werken, werkt thuis.

Voor communicatie met bezoekers geldt verder het volgende

32. Zorg voor duidelijke regels, hang ze duidelijk leesbaar op.	De regels zijn te vinden op de website en worden ook in het museum opgehangen.
33. Gebruik zoveel mogelijk contactmomenten om het protocol onder de aandacht te brengen zoals bij het reserveren, op de bevestiging, bij aankomst en op relevante plekken in het museum.	Hier wordt aan voldaan.
34. Bij reserveren wordt bezoekers gevraagd akkoord te gaan met de hygiënemaatregelen en de maatregelen bij gezondheidsklachten als aanvulling op de bezoekvoorwaarden van het museum.	Bij de online aankoop van een ticket wordt je gevraagd akkoord te gaan met de bezoekvoorwaarden en de aanvullende huisregels.
35. Communicatie is in het Nederlands en indien nodig in meerdere talen, gebaseerd op het bezoekprofiel van het museum.	Hier wordt aan voldaan.
36. Regels hangen in tenminste Nederlands en Engels bij de ingang van het museum en worden binnen herhaald.	Hier wordt aan voldaan
37. Zet de regels voor bezoekers ook op de website van het museum, in een pop-up scherm of op de homepage.	Hier wordt aan voldaan
38. Gebruik waar relevant en mogelijk tekst in combinatie met beeldtaal (pictogrammen).	Bovenstaande regels worden op meerdere plaatsen kenbaar gemaakt op een beknopte overzichtelijke manier.

Bij boekingen, betalingen voor het museumbezoek geldt verder het volgende

64. Verzorg een online of telefonische reserveringssysteem op dag en tijdslot (met starttijd).	De kaartverkoop verloopt online.
65. Bied zo veel mogelijk online betaalmogelijkheden aan; alternatief is betaling per pin of mobiel in het museum.	In de winkel wordt klanten gevraagd uitsluitend via pin te betalen, liefst contactloos.

Bij de informatiebalie of de kassa van het museum geldt verder het volgende

66. Plaats fysieke afscherming bij de balie of kassa tussen bezoeker en medewerker of vrijwilliger als de contactruimte kleiner is dan anderhalve meter.	Er staat een plexiglas afscherming op de kaartverkoopbalie en bij de balie om de tickets te scannen.
--	--

Bij de toegangscontrole tot het museum geldt verder het volgende

67. Eén individu per gezelschap (een gezelschap zijn maximaal 2 huisgenoten of een gezin) of één bezoeker toont de toegangskaart; kinderen t/m 12 jaar kunnen dat samen met een volwassene uit het gezelschap doen.	Hier wordt aan voldaan
68. Bij de toegangscontrole zijn duidelijke instructies aanwezig, duidelijk zichtbare strepen getrokken of vakken gemaakt die de afstand aangeven van minstens anderhalve meter.	Er zijn heldere markeringen op de vloer
69. De toegangscontrole wordt waar mogelijk ook in tijd gespreid.	We verwachten iedere dertig minuten een beperkt aantal bezoekers.
70. Plaats fysieke afscherming bij de balie of kassa tussen bezoeker en medewerker of vrijwilliger als de contactruimte kleiner is dan anderhalve meter.	Er is plexiglas aangebracht bij winkel, kaartverkoop en kaartcontrole.
71. Na de controle is er desinfecterende handgel beschikbaar of zijn er handenwas faciliteiten.	Er worden roestvrijstalen zuiltjes geplaatst met desinfecterende handgel in de entreehal

Bij de garderobe in het museum geldt verder het volgende

72. Zorg voor anderhalve meter afstand tussen bezoeker en medewerker/vrijwilliger. Vermijd handcontact.	Er is geen garderobe-medewerker.
73. Zorg voor voldoende ruimte tussen jassen en tassen van bezoeker/gezelschap ten opzichte van anderen.	We gebruiken alleen de kluisjes, de garderobehaken worden verwijderd.
74. Bij de garderobe zijn duidelijke instructies aanwezig, duidelijk zichtbare strepen getrokken of vakken gemaakt die de afstand aangeven van minstens anderhalve meter.	Er mag meer 1 persoon tegelijk in de garderoberuimte. Er zijn markeringen op de vloer aangebracht.
75. Neem maatregelen om doorstroming te bevorderen en opstoppingen te voorkomen.	We vragen bezoekers hun jassen bij zich te houden c.q. in de auto te laten, zodat alleen grotere tassen in de garderobe hoeven te worden achtergelaten. Kleine tassen en jassen mogen tijdelijk mee naar de zalen.

Bij de toiletten in het museum geldt verder het volgende

76. Het aantal gebruikers per toiletblok wordt beperkt zodat de anderhalve meter afstand wordt geborgd.	In elk toiletblok mag 1 bezoeker tegelijk binnen. Er zijn 3 toiletblokken voor publiek: op de begane grond, op de eerste verdieping en de mindervalide-toilet op de eerste verdieping. In elk blok zal maar 1 toilet toegankelijk zijn. Buiten elk toiletblok is wachtmarkering op de vloer aangebracht.
77. Buitentoegangsdeuren staan zo veel mogelijk open/op een kier om handcontact te voorkomen.	De buitentoegangsdeuren staan permanent open, ook om van buitenaf te kunnen zien of de ruimte betreden mag worden
78. Toiletblokken worden gesloten wanneer er wordt schoongemaakt.	Hier wordt aan voldaan
79. Toiletblokken worden op de reguliere wijze schoongemaakt met speciale aandacht voor contactpunten en handenwasfaciliteiten. De frequentie wordt in overleg met het schoonmaakbedrijf vastgesteld.	Er worden extra desinfectie pompjes opgehangen zodat het publiek desgewenst zelf de bril van het toilet kan ontsmetten.
80. Zorg voor voldoende en tijdige aanvulling van (vloeibare) zeep en materialen om handen af te drogen. Gebruik bij voorkeur papieren handdoekjes en afsluitbare afvalbakken.	Er is voldoende zeep aanwezig, er zijn linnen handdoekenrollen.

In de gangen van het museum geldt verder het volgende

81. In gangen wordt altijd anderhalve meter afstand tot anderen buiten het eigen gezelschap gehouden.	Suppoosten zien hier op toe.
82. Bij smalle gangen geldt eenrichtingsverkeer met goed zichtbare afbakening en communicatie hierover op ooghoogte én op de grond. Beperkt het aantal personen in een lift afhankelijk van de oppervlakte.	Er is voldoende markering aangebracht. De maximale capaciteit van de lift bedraagt 4 personen: in elke hoek 1 persoon. Dit wordt middels markeringen aangegeven.
83. Neem maatregelen om doorstroming te bevorderen en opstoppen te voorkomen.	Het gebruik van de lift door personeel wordt afgeraden. Door de gespreide ticketverkoop is de verwachting dat er geen opstoppen zullen zijn.

Op zaal in het museum geldt verder het volgende

84. Vermeld de capaciteit per zaal zodat elke bezoeker kan beoordelen of het maximum bereikt is.	De tentoonstelling <i>BodyDrift – Anatomies of the Future</i> heeft een duidelijke route met scheidingswanden. Daardoor is niet te zien hoeveel mensen er al in de zaal zijn. Een suppoost ziet toe op het aantal mensen op zaal.
85. In zalen wordt altijd anderhalve meter afstand tot anderen buiten het eigen gezelschap gehouden.	Suppoosten zien hier op toe.
86. Neem maatregelen om doorstroming te bevorderen en opstoppen te voorkomen.	Suppoosten zien hier op toe.
87. Regel doelgerichte hygiëne in na elke gebruiker van touchscreens of interactieve apparatuur of sluit deze af.	Een deel van de interactieve installaties in de tentoonstelling <i>BodyDrift – Anatomies of the Future</i> kan door de bezoekers niet gebruikt worden.
88. Maak contactoppervlakken en aanraakpunten meerdere keren per dag schoon op de reguliere wijze. Frequentie afhankelijk van gebruiksiteit en vervuiling (en in overleg met schoonmaakbedrijf).	Er wordt regelmatig extra schoongemaakt.

Voor de winkel geldt het volgende

89. Regels hangen aan de buitenkant van de winkel en worden binnen herhaald.	Hier wordt aan voldaan.
90. Zorg dat iedereen 1,5 meter afstand tot elkaar kan houden in de winkels, maar ook vóór de winkel.	Door de verplichte looproute is dit gewaarborgd. Suppoosten en winkelmedewerkers zien hier op toe.
91. Geef in winkels het maximum aantal gasten aan dat tegelijkertijd in de winkel mag zijn. Richtlijn is maximaal 1 gast per 10 m2 netto winkelvloeroppervlak.	In de winkel mogen 8 bezoekers/klanten, dat is ook aangegeven bij de ingang van de winkel. Let op: de looproute door de winkel naar de entreehal telt daarbij niet mee.
92. Zorg voor extra hygiëne bij balie en pinterminal.	Er wordt vaker schoongemaakt en er is desinfecterende handgel aanwezig.
93. Haal samples, proeverijen, monsters en probeerartikelen uit de winkel.	Hier wordt aan voldaan. Ook brillen en ringen zijn uit de winkel verwijderd.
94. Zorg, indien mogelijk voor een duidelijke routing waarbij gasten niet de route terug in de winkel kunnen nemen, sluit hiervoor bijvoorbeeld tussenruimtes bij schappen.	Er komt een verplichte routing door de winkel.
95. Plaats fysieke afscherming bij kassa's tussen bezoeker en medewerker of vrijwilliger als de ruimte kleiner dan anderhalve meter is.	Er is een plexiglazen afscherming. De bezoekers wordt gevraagd eventuele cadeaus zelf in te pakken in onze inpak-hoek.

DESIGN MUSEUM DEN BOSCH

Postadres:
Waterstraat 16
5211 JD
's-Hertogenbosch

Museum:
De Mortel 4
5211 HV
's-Hertogenbosch

In het restaurant of de koffiebar geldt verder het volgende

In het protocol staan vele maatregelen mbt horeca.

Onze cateraar Maison van den Boer is geopend, zowel met terras als binnen. Alle stoelen staan op voldoende afstand; het aantal zitplaatsen is afgestemd op de beschikbare ruimte. Bezoekers wordt gevraagd, zelf met een dienblad de route langs de bar, de keuken en de kassa te volgen en daarna naar de zitplaats te gaan.

Na het nuttigen van de consumpties staan er karren waarop de dienbladen kunnen worden achtergelaten.